

BTS BANQUE

Option Marché des Particuliers

DIPLÔME D'ÉTAT
BTS BAC +2

Le titulaire du BTS Banque a pour perspective de participer à la promotion des offres de services, de produits bancaires et d'assurance pour le particulier.

IL EXERCE son activité au sein des établissements bancaires et financiers.

IL PARTICIPE à l'actualisation des informations recueillies, au suivi des comptes, à l'application des règles de sécurité et de confidentialité. Sa mission est d'informer et conseiller le client, d'adapter la communication en fonction des "événements clients", d'accompagner le client dans ses projets et d'organiser des actions de prospection, de fidélisation et de développement.

IL VEILLE à la gestion du portefeuille clients, à la mise en œuvre des actions commerciales et à la réalisation des objectifs.

EMPLOIS VISÉS

- Chargé(e) de clientèle auprès des particuliers
- Conseiller financier

RÈGLEMENT D'EXAMEN

Le BTS est délivré à tous les candidats ayant obtenu une moyenne générale supérieure ou égale à 10 sur 20 à l'ensemble des épreuves de l'examen affectées de leur coefficient.

ÉPREUVES	MODE	DURÉE	COEFF.
Gestion de clientèle et communication professionnelle	Oral	30 mn	1,5
	Écrit	2 h	1,5
Techniques bancaires	Écrit	5 h	6
Conduite et présentation d'activités professionnelles	Oral	40 mn	3
Culture générale et expression	Écrit	4 h	3
Langue vivante étrangère	Oral	20 mn	1
	Écrit	2 h	1
Économie monétaire et bancaire	Écrit	4 h	3
Économie générale et d'entreprise	Écrit	3 h	2

VOTRE PROFIL

- RIGUEUR ET ORGANISATION
- AUTONOMIE ET ESPRIT D'INITIATIVE
- DISPONIBILITÉ ET DYNAMISME
- PONCTUALITÉ ET ASSIDUITÉ
- AISANCE RELATIONNELLE
- GOÛT DU TRAVAIL EN ÉQUIPE
- APTITUDES COMMERCIALES

VOTRE PROGRAMME

DURÉE DES ÉTUDES : 2 ans

- Culture générale et expression _____
- Langue vivante étrangère _____
- Environnement économique _____
 - > Économie générale
 - > Management des entreprises
- Économie monétaire et bancaire _____
 - > Marchés monétaires et financiers
 - > Institutions bancaires
- Environnement juridique _____
 - > Droit général
 - > Droit bancaire
- Gestion de la clientèle et communication professionnelle _____
 - > Veille et recherche d'informations sur l'environnement du métier
 - > Gestion et développement du portefeuille client
 - > Gestion de la relation client et mise en œuvre d'opérations commerciales
 - > Analyse de l'activité et des résultats
- Techniques bancaires _____
 - > Gestion des comptes clients
 - > Épargne bancaire et non bancaire
 - > Vente de crédits et produits d'assurance
 - > Gestion du risque
- Actions bancaires appliquées _____
 - > Préparation et suivi des actions appliquées
 - > Maîtrise des techniques de l'entretien

www.ecoris.com

CHAMBÉRY | ANNECY | ANNEMASSE | ALBERTVILLE

ECORIS
L'ÉCOLE DE L'ENTREPRISE